

# Skærbæk Vandværk Amba

Læssevej 7, 6780 Skærbæk  
CVR-nr. 14 20 59 18

## Årsrapport for 2019

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 25

---

---

## Virksomheden

---

Skærbæk Vandværk Amba  
Læssevej 7  
6780 Skærbæk  
Telefon: 74 75 15 37  
Telefax: 74 75 01 37  
Hjemsted: Skærbæk  
CVR-nr.: 14 20 59 18  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Leif Abild-Jensen  
Carl-Erik Krog Frisk  
Ejnar Sørensen  
Niels Keller  
Karsten Lausten  
Niels Peter Brodersen  
Thomas Thomasen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Skærbæk Vandværk Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 24. februar 2020

### **Bestyrelsen**

Leif Abild-Jensen  
Formand

Carl-Erik Krog Frisk

Ejnar Sørensen

Niels Keller

Karsten Lausten

Niels Peter Brodersen

Thomas Thomasen

## Til andelshaverne i Skærbæk Vandværk Amba

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skærbæk Vandværk Amba for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Toftlund, den 24. februar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Lindholm Mikkelsen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at levere vand til Skærbæk by, Astrup, Mjolden og Rejsby. Herudover sælges der vand til Brøns Vandværk og Rømø Vandforsyning v. Tønder Forsyning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser en underdækning på DKK 5.683 mod en overdækning på DKK 257.757 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 12.875.806.

Der er i 2019 i alt udpumpet 680.789 m<sup>3</sup> vand, og heraf aftog Brøns Vandværk og Rømø Vandforsyning 310.460 m<sup>3</sup>.

Nettabet udgjorde 0,5%.

Der er købt 283.000 kWh el til produktion og distribution af vandet.

Pr. 31. december 2019 er 1957 forbrugere tilsluttet Skærbæk Vandværk.

I årets løb er der bl.a. investeret i frekvensomformere på forfilterpumper samt nyt ledningsnet på Tjørnevej, Elmevej, dele af Tøndervej og til ny skole. Samlede investeringer beløber sig til ca. 720.000.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



Note		2019 DKK	2018 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>3.874.364</b>	<b>3.846.337</b>
	Over-/underdækning	5.683	-257.757
2	Produktionsomkostninger	-1.283.278	-1.003.650
	<b>Bruttofortjeneste I (67,0% - 67,2%)</b>	<b>2.596.769</b>	<b>2.584.930</b>
3	Distributionsomkostninger	-1.864.019	-1.682.675
4	Administrationsomkostninger	-471.281	-463.614
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>261.469</b>	<b>438.641</b>
8	Finansielle indtægter	100.262	177
9	Finansielle omkostninger	-361.731	-438.818
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-261.469</b>	<b>-438.641</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	DKK
	Bygningsanlæg, installationer og boringer	8.397.096	9.019.997
	Ledningsnet	16.264.414	16.656.140
10	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>24.661.510</b>	<b>25.676.137</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>24.661.510</b>	<b>25.676.137</b>
	Varebeholdning	299.000	305.000
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>299.000</b>	<b>305.000</b>
	Tilgodehavende hos forbrugere	219.311	426.755
	Selskabsskat	259.284	255.284
11	Andre tilgodehavender	291.039	526.850
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>769.634</b>	<b>1.208.889</b>
13	Obligationer	2.761.705	1.661.543
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>2.761.705</b>	<b>1.661.543</b>
	Indestående i kreditinstitutter	5.150	4.050
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>5.150</b>	<b>4.050</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.835.489</b>	<b>3.179.482</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>28.496.999</b>	<b>28.855.619</b>

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Andelskapital	12.337.010	12.337.010
Regulering vedr. fundamental fejl om skyldige og udskudte skatter	538.796	538.796
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>12.875.806</b>	<b>12.875.806</b>
14 Gæld til realkreditinstitutter	13.091.474	13.707.383
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>13.091.474</b>	<b>13.707.383</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	615.907	602.181
Gæld til øvrige kreditinstitutter	431.425	91.403
Skyldig til forbrugere	441.805	504.785
Leverandører af varer og tjenesteydelser	100.134	280.203
12 Takstmæssig over-/underdækning	240.860	246.543
15 Anden gæld	686.990	534.112
16 Periodeafgrænsningsposter	12.598	13.203
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.529.719</b>	<b>2.272.430</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.621.193</b>	<b>15.979.813</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>28.496.999</b>	<b>28.855.619</b>

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Andelskapital	Regulering vedr. fundamental fejl om skyldige og udskudte skatter	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	12.337.010	538.796	12.875.806
Saldo pr. 31.12.19	12.337.010	538.796	12.875.806

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast driftsbidrag	1.942.724	1.892.408
Vandsalg	1.832.945	1.843.433
Diverse indtægter	71.035	79.161
Gebyrer	27.660	31.335
I alt	3.874.364	3.846.337

**2. Produktionsomkostninger**

Boringer, vedligehold	36.602	66.971
Bygninger, vedligehold	84.739	23.725
Installationer og inventar vedligehold	288.354	230.949
El-forbrug (note 7)	49.260	61.960
Forsikringer	12.245	12.450
Vandanalyser	0	8.023
Dyrkningsaftale m.v.	26.300	26.300
Kørselsudgifter (note 5)	8.055	8.993
Driftsaftale (note 6)	90.480	88.079
Afskrivninger	687.243	476.200
I alt	1.283.278	1.003.650

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Ledningsnet vedligehold	268.065	247.535
Målere/-kontrol/-vedligehold	74.904	133.021
Vandanalyser	73.370	26.865
Fjernaflæsningssystem	143.874	49.127
El-forbrug (note 7)	98.521	123.920
Kørselsudgifter (note 5)	8.055	8.993
Driftsaftale (note 6)	217.230	211.467
Afskrivninger	980.000	881.747
I alt	1.864.019	1.682.675

**4. Administrationsomkostninger**

Honorar	42.997	34.200
Bestyrelsesarbejde og generalforsamling	15.073	18.489
Kørselsgodtgørelse	1.513	0
Forsikringer	18.047	17.731
Annoncer forbrugerinformation	1.984	3.765
Porto m.v.	3.827	3.732
Tab på tilgodehavender	-976	3.850
IT-udgifter	63.174	69.049
Kontorartikler m.v.	4.739	5.466
Revisor og anden rådgivning	49.450	28.600
Abonnementer, kontigenter m.m.	22.820	27.765
Telefon	3.196	3.374
Løndata	1.875	2.960
Udgifter vandsektorlov	21.783	21.961
Kursusudgifter	15.110	2.860
Juridisk bistand	2.300	0
Ledelses- og beredskabsplaner	5.832	12.309
Persondataforordning	0	6.500
Kørselsudgifter (note 5)	8.055	8.994
Administration fælles (note 6)	68.015	66.253
Administration kundehåndtering (note 6)	122.467	119.217
Afskrivninger	0	6.539
I alt	471.281	463.614

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>5. Drift bil</b>		
Brændstof	4.012	1.678
Vægtafgift forsikring	13.077	13.831
Reparationer/vedligehold	7.075	11.471
Drift bil er fordelt på:		
Produktion	-8.055	-8.993
Distribution	-8.055	-8.993
Administration	-8.054	-8.994
Drift bil i alt	0	0

#### 6. Drifts- og administrationsaftale med Skærbæk Fjernvarme

Driftsaftale	361.764	352.224
Administrationsaftale	136.428	132.792
Drifts- og administrationsaftale er fordelt på:		
Produktion	-90.480	-88.079
Distribution	-217.230	-211.467
Administration fælles	-68.015	-66.253
Administration kundefølgelse	-122.467	-119.217
I alt	0	0

#### 7. Elektricitet

El-indkøb	147.781	185.880
Elektricitet er fordelt på:		
Produktion	-49.260	-61.960
Distribution	-98.521	-123.920
I alt	0	0

	2019	2018
	DKK	DKK

### 8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	0	173
Renter, skat	2	4
Amortiseret kursgevinst, værdipapirer	100.260	0
I alt	100.262	177

### 9. Finansielle omkostninger

Renter, Kommunekredit	292.028	305.439
Renter/gebyrer, pengeinstitutter	12.461	12.298
Renter, skat	4	10.832
Kurstab	0	35.757
Garantiprovision, Tønder Kommune	57.238	74.492
I alt	361.731	438.818



**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Bygningsanlæg , installationer og boringer	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	14.115.111	26.516.354	301.261
Tilgang i året	64.342	656.354	0
Tilslutningsbidrag	0	-68.080	0
Kostpris pr. 31.12.19	14.179.453	27.104.628	301.261
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-5.095.114	-9.860.214	-301.261
Afskrivninger i året	-687.243	-980.000	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-5.782.357	-10.840.214	-301.261
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	8.397.096	16.264.414	0
		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK

**11. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	8.324	55.584
Moms og afgifter	282.715	471.266
I alt	291.039	526.850

**12. Takstmæssig over-/underdækning**

Overført fra tidligere år	-246.543	11.214
Årets resultat	5.683	-257.757
I alt	-240.860	-246.543

**13. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Beløb i DKK	Obligationer
Kostpris pr. 01.01.19	1.695.484
Tilgang i året	999.903
Kostpris pr. 31.12.19	2.695.387
Opskrivninger i året	66.318
Opskrivninger pr. 31.12.19	66.318
Nedskrivninger pr. 01.01.19	-33.942
Tilbageførsel af nedskrivninger fra tidligere år	33.942
Nedskrivninger pr. 31.12.19	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	2.761.705

31.12.19	31.12.18
DKK	DKK

**14. Gæld til realkreditinstitutter**

Kommunekredit 201339817	3.533.607	3.759.595
Kommunekredit 201340781	1.508.796	1.643.814
Kommunekredit 201544675	2.134.639	2.247.568
Kommunekredit 201645493	6.530.339	6.658.587
Gæld til realkreditinstitutter i alt	13.707.381	14.309.564
Kortfristet del af realkreditgæld	-615.907	-602.181
I alt	13.091.474	13.707.383
Gæld til forfald efter 5 år	10.484.068	11.158.156

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

### 15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	8.585	7.182
Afgift ledningsført vand (vandskat)	678.401	526.930
Skattekonto	4	0
I alt	686.990	534.112

### 16. Periodeafgrænsningsposter

Periodiserede renter	12.598	13.203
I alt	12.598	13.203

### 17. Eventualforpligtelser

#### *Andre eventualforpligtelser*

I forbindelse med en skovrejsningsaftale omkring 4 af selskabets borer, er indgået en aftale om indkomstkompensation på årligt kr. 26.300. Aftalen løber til 2028.

### 18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 431 er der givet pant i værdipapirer, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 2.762.

## 19. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at indvinde vand. I omkostningerne indgår forbrug af hjælpematerialer, løn og gager til medarbejdere i produktion, vedligeholdelse og afskrivninger på produktionsanlæg, udviklingsprojekter mv.

**Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af vand. I omkostninger indgår forbrug af hjælpematerialer, løn og gager til medarbejdere i produktion, vedligeholdelse og afskrivninger på distributionsanlæg, udviklingsprojekter mv.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	10-50	0
Ledningsnet	10-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

## 19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.