

Skærbæk Vandværk Amba

Læssevej 7, 6780 Skærbæk
CVR-nr. 14 20 59 18

Årsrapport for 2020

| | |
|--|---------|
| Virksomhedsoplysninger m.v. | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7 |
| Ledelsesberetning | 8 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 - 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 - 24 |

Virksomheden

Skærbæk Vandværk Amba
Læssevej 7
6780 Skærbæk
Telefon: 74 75 36 11
Hjemsted: Skærbæk
CVR-nr.: 14 20 59 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Leif Abild-Jensen
Carl-Erik Krog Frisk
Ejnar Sørensen
Niels Keller
Karsten Lausten
Niels Peter Brodersen
Thomas Thomasen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Skærbæk Vandværk Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 28. maj 2021

Bestyrelsen

Leif Abild-Jensen
Formand

Carl-Erik Krog Frisk

Ejnar Sørensen

Niels Keller

Karsten Lausten

Niels Peter Brodersen

Thomas Thomasen

Til andelshaverne i Skærbæk Vandværk Amba**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Skærbæk Vandværk Amba for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 28. maj 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Leopold Larsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at levere vand til Skærbæk by, Astrup, Mjolden og Rejsby. Herudover sælges der vand til Brøns Vandværk og Rømø Vandforsyning v. Tønder Forsyning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 12.875.806.

Der er i 2020 i alt udpumpet 694.085 m³ vand og heraf aftog Brøns og Rømø Vandforsyning 315.631 m³.

Nettabet udgjorde 0%

Der er købt 291 t/kwh el til produktion og distribution af vandet.

Pr. 31.december 2020 havde værket 1958 forbrugere tilsluttet.

I årets løb er der bl.a. investeret i nyt ledningsnet på Ribevej og Ullerupvej. De samlede investeringer beløber sig til t.DKK 850.

Selskabet er udtrådt af skattepligt med virkning for 1. januar 2021. Der er under egenkapitalen indregnet reserve for skat, som skal opløses, når skattesagen bliver endelig opgjort, og vejledning for indregning i vandprisen bliver fastlagt.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

| Note | | 2020 DKK | 2019 DKK |
|------|--|------------------|------------------|
| 1 | Nettoomsætning | 3.931.793 | 3.874.364 |
| | Over-/underdækning | -182.109 | 5.683 |
| 2 | Produktionsomkostninger | -1.207.270 | -1.283.278 |
| | Bruttofortjeneste I | 2.542.414 | 2.596.769 |
| 3 | Distributionsomkostninger | -1.726.885 | -1.864.019 |
| | Bruttofortjeneste II | 815.529 | 732.750 |
| 4 | Administrationsomkostninger | -562.377 | -471.281 |
| | Resultat før finansielle poster | 253.152 | 261.469 |
| 8 | Finansielle indtægter | 98.269 | 100.262 |
| 9 | Finansielle omkostninger | -351.421 | -361.731 |
| | Finansielle poster i alt | -253.152 | -261.469 |
| | Årets resultat | 0 | 0 |

| | 31.12.20 DKK | 31.12.19 DKK |
|--|-------------------|-------------------|
| AKTIVER | | |
| Note | | |
| Bygningsanlæg, installationer og boringer | 7.709.853 | 8.397.096 |
| Ledningsnet | 16.080.219 | 16.264.414 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 28.470 | 0 |
| 10 Materielle anlægsaktiver i alt | 23.818.542 | 24.661.510 |
| Anlægsaktiver i alt | 23.818.542 | 24.661.510 |
| Varebeholdning | 270.000 | 299.000 |
| Varebeholdninger i alt | 270.000 | 299.000 |
| Tilgodehavende hos forbrugere | 412.260 | 219.311 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 259.280 | 259.284 |
| 11 Andre tilgodehavender | 224.476 | 291.039 |
| Tilgodehavender i alt | 896.016 | 769.634 |
| Obligationer | 2.859.970 | 2.761.705 |
| Værdipapirer og kapitalandele i alt | 2.859.970 | 2.761.705 |
| Indestående i kreditinstitutter | 2.380 | 5.150 |
| Likvide beholdninger i alt | 2.380 | 5.150 |
| Omsætningsaktiver i alt | 4.028.366 | 3.835.489 |
| Aktiver i alt | 27.846.908 | 28.496.999 |

| | | 31.12.20 | 31.12.19 |
|-----------------|--|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| PASSIVER | | | |
| Note | | | |
| | Andelskapital | 12.337.010 | 12.337.010 |
| | Reserve for indregnede skatter | 538.796 | 538.796 |
| | Egenkapital i alt | 12.875.806 | 12.875.806 |
| 13 | Gæld til realkreditinstitutter | 12.461.523 | 13.091.474 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | 12.461.523 | 13.091.474 |
| | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 629.951 | 615.907 |
| | Gæld til øvrige kreditinstitutter | 379.819 | 431.425 |
| | Skyldig til forbrugere | 304.614 | 441.805 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 135.219 | 100.134 |
| 12 | Takstmæssig over-/underdækning | 422.969 | 240.860 |
| 14 | Anden gæld | 625.028 | 686.990 |
| 15 | Periodeafgrænsningsposter | 11.979 | 12.598 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 2.509.579 | 2.529.719 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 14.971.102 | 15.621.193 |
| | Passiver i alt | 27.846.908 | 28.496.999 |
| 16 | Eventualforpligtelser | | |
| 17 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Egenkapitalopgørelse

| Beløb i DKK | Andelskapital | Reserve for indregnede skatter |
|--|---------------|--------------------------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20 | | |
| Saldo pr. 01.01.20 | 12.337.010 | 538.796 |
| Saldo pr. 31.12.20 | 12.337.010 | 538.796 |

| | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--------------------------|-------------|-------------|
| 1. Nettoomsætning | | |
| Fast driftsbidrag | 1.950.606 | 1.942.724 |
| Vandsalg | 1.884.144 | 1.832.945 |
| Diverse indtægter | 71.118 | 71.035 |
| Gebyrer | 25.925 | 27.660 |
| I alt | 3.931.793 | 3.874.364 |

2. Produktionsomkostninger

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Boringer, vedligehold | 89.662 | 36.602 |
| Bygninger, vedligehold | 14.770 | 84.739 |
| Installationer og inventar vedligehold | 194.788 | 282.354 |
| El-forbrug (note 7) | 52.399 | 49.260 |
| Forsikringer | 10.870 | 12.245 |
| Dyrkningsaftale m.v. | 26.300 | 26.300 |
| Kørselsudgifter (note 5) | 9.228 | 8.055 |
| Driftsaftale (note 6) | 93.010 | 90.480 |
| Afskrivninger | 687.243 | 687.243 |
| Lager af råvarer og hjælpematerialer, primo | 299.000 | 305.000 |
| Lager af råvarer og hjælpematerialer, ultimo | -270.000 | -299.000 |
| I alt | 1.207.270 | 1.283.278 |

| | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| | DKK | DKK |
| 3. Distributionsomkostninger | | |
| Ledningsnet vedligehold | 278.275 | 268.065 |
| Målere/-kontrol/-vedligehold | 31.837 | 74.904 |
| Vandanalyser | 60.211 | 73.370 |
| Fjernaflæsningssystem | 39.232 | 143.874 |
| El-forbrug (note 7) | 104.797 | 98.521 |
| Kørselsudgifter (note 5) | 9.228 | 8.055 |
| Driftsaftale (note 6) | 223.305 | 217.230 |
| Afskrivninger | 980.000 | 980.000 |
| I alt | 1.726.885 | 1.864.019 |

4. Administrationsomkostninger

| | | |
|---|---------|---------|
| Honorar | 52.845 | 42.997 |
| Bestyrelsesarbejde og generalforsamling | 24.114 | 15.073 |
| Kørselsgodtgørelse | 1.138 | 1.513 |
| Forsikringer | 19.386 | 18.047 |
| Annoncer forbrugerinformation | 15.272 | 1.984 |
| Porto m.v. | 3.936 | 3.827 |
| Tab på tilgodehavender | -2.684 | -976 |
| IT-udgifter | 73.925 | 63.174 |
| Kontorartikler m.v. | 8.162 | 4.739 |
| Revisor og anden rådgivning | 29.750 | 49.450 |
| Abonnementer, kontigenter m.m. | 25.479 | 22.820 |
| Telefon | 3.243 | 3.196 |
| Løndata | 4.045 | 1.875 |
| Udgifter vandsektorlov | 82.188 | 21.783 |
| Kursusudgifter | 16.430 | 15.110 |
| Juridisk bistand | 0 | 2.300 |
| Ledelses- og beredskabsplaner | 0 | 5.832 |
| Persondataforordning | 111 | 0 |
| Kørselsudgifter (note 5) | 9.228 | 8.055 |
| Administration fælles (note 6) | 69.917 | 68.015 |
| Administration kundehåndtering (note 6) | 125.892 | 122.467 |
| I alt | 562.377 | 471.281 |

| | 2020 | 2019 |
|--------------------------|--------|--------|
| | DKK | DKK |
| 5. Drift bil | | |
| Brændstof | 4.260 | 4.012 |
| Vægtafgift forsikring | 14.886 | 13.077 |
| Reparationer/vedligehold | 8.539 | 7.075 |
| Drift bil er fordelt på: | | |
| Produktion | -9.228 | -8.055 |
| Distribution | -9.228 | -8.055 |
| Administration | -9.229 | -8.054 |
| Drift bil i alt | 0 | 0 |

6. Drifts- og administrationsaftale med Skærbæk Fjernvarme

| | | |
|---|----------|----------|
| Driftsaftale | 371.784 | 361.764 |
| Administrationsaftale | 140.340 | 136.428 |
| Drifts- og administrationsaftale er fordelt på: | | |
| Produktion | -93.010 | -90.480 |
| Distribution | -223.305 | -217.230 |
| Administration fælles | -69.917 | -68.015 |
| Administration kundeførelse | -125.892 | -122.467 |
| I alt | 0 | 0 |

7. Elektricitet

| | | |
|-----------------------------|----------|---------|
| El-indkøb | 157.196 | 147.781 |
| Elektricitet er fordelt på: | | |
| Produktion | -52.399 | -49.260 |
| Distribution | -104.797 | -98.521 |
| I alt | 0 | 0 |

| | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--|-------------|-------------|
| 8. Finansielle indtægter | | |
| Renter, skat | 4 | 2 |
| Kursregulering af værdipapirer til dagsværdi | 98.265 | 100.260 |
| I alt | 98.269 | 100.262 |

9. Finansielle omkostninger

| | | |
|----------------------------------|---------|---------|
| Renter, Kommunekredit | 278.305 | 292.028 |
| Renter/gebyrer, pengeinstitutter | 18.286 | 12.461 |
| Renter, skat | 0 | 4 |
| Garantiprovision, Tønder Kommune | 54.830 | 57.238 |
| I alt | 351.421 | 361.731 |

10. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i DKK | Bygningsanlæg , installationer og borerer | Ledningsnet | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|------------------------------------|---|-------------|---|
| Kostpris pr. 01.01.20 | 14.179.453 | 27.104.627 | 301.260 |
| Tilgang i året | 0 | 850.292 | 28.471 |
| Tilslutningsbidrag | 0 | -54.486 | 0 |
| Kostpris pr. 31.12.20 | 14.179.453 | 27.900.433 | 329.731 |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20 | -5.782.357 | -10.840.214 | -301.261 |
| Afskrivninger i året | -687.243 | -980.000 | 0 |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20 | -6.469.600 | -11.820.214 | -301.261 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20 | 7.709.853 | 16.080.219 | 28.470 |

| | 31.12.20 DKK | 31.12.19 DKK |
|--|-----------------|-----------------|
|--|-----------------|-----------------|

11. Andre tilgodehavender

| | | |
|-----------------------|---------|---------|
| Andre tilgodehavender | 1.647 | 8.324 |
| Moms og afgifter | 222.829 | 282.715 |
| I alt | 224.476 | 291.039 |

12. Takstmæssig over-/underdækning

| | | |
|---------------------------|----------|----------|
| Overført fra tidligere år | -240.860 | -246.543 |
| Årets resultat | -182.109 | 5.683 |
| I alt | -422.969 | -240.860 |

| | 31.12.20 DKK | 31.12.19 DKK |
|--|-----------------|-----------------|
|--|-----------------|-----------------|

13. Gæld til realkreditinstitutter

| | | |
|-------------------------|-----------|-----------|
| Kommunekredit 201339817 | 3.301.732 | 3.533.607 |
| Kommunekredit 201340781 | 1.370.371 | 1.508.796 |
| Kommunekredit 201544675 | 2.019.526 | 2.134.639 |
| Kommunekredit 201645493 | 6.399.845 | 6.530.339 |

| | | |
|--------------------------------------|------------|------------|
| Gæld til realkreditinstitutter i alt | 13.091.474 | 13.707.381 |
| Kortfristet del af realkreditgæld | -629.951 | -615.907 |

| | | |
|-------|------------|------------|
| I alt | 12.461.523 | 13.091.474 |
|-------|------------|------------|

| | | |
|-----------------------------|------------|------------|
| Gæld til forfald efter 5 år | 10.484.068 | 11.158.156 |
|-----------------------------|------------|------------|

| | 31.12.20 DKK | 31.12.19 DKK |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 14. Anden gæld | | |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 0 | 8.585 |
| Afgift ledningsført vand (vandskat) | 625.028 | 678.401 |
| Skattekonto | 0 | 4 |
| I alt | 625.028 | 686.990 |

15. Periodeafgrænsningsposter

| | | |
|----------------------|--------|--------|
| Periodiserede renter | 11.979 | 12.598 |
| I alt | 11.979 | 12.598 |

16. Eventualforpligtelser*Andre eventualforpligtelser*

I forbindelse med en skovrejsningsaftale omkring 4 af selskabets boringer, er indgået en aftale om indkomstkompensation på årligt DKK 26.300. Aftalen løber til 2028.

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 379 er der givet pant i værdipapirer, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 2.860.

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at indvinde vand. I omkostningerne indgår forbrug af hjælpematerialer, løn og gager til medarbejdere i produktion, vedligeholdelse og afskrivninger på produktionsanlæg, udviklingsprojekter mv.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af vand. I omkostninger indgår forbrug af hjælpematerialer, løn og gager til medarbejdere i produktion, vedligeholdelse og afskrivninger på distributionsanlæg, udviklingsprojekter mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid, år | Rest- værdi, procent |
|---|-----------------|----------------------------|
| Bygninger | 10-50 | 0 |
| Ledningsnet | 10-50 | 0 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 | 0 |

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Selskabet er udtrådt af skattepligt med virkning for 1. januar 2021. Der er under egenkapitalen indregnet reserve for skat, som skal opløses, når skattesagen bliver endelig opgjort, og vejledning for indregning i vandprisen bliver fastlagt.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Der er ikke afsat udskudt skat, idet selskabet er udtrådt af skattepligt med virkning fra 1. januar 2021.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Leopold Larsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:73533064

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-05-28 11:39:44Z

NEM ID 

Carl-Erik Krog Frisk

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-158108700101

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-05-28 11:40:16Z

NEM ID 

Niels Aabling Keller

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-133511756942

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-05-28 11:47:32Z

NEM ID 

Leif Abild-Jensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-258499587175

IP: 185.170.xxx.xxx

2021-05-28 12:21:41Z

NEM ID 

Thomas Bonefeld Thomasen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-570166798544

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-05-28 19:36:35Z

NEM ID 

Niels Peter Obbekjer Brodersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-616709107051

IP: 212.97.xxx.xxx

2021-05-31 13:46:50Z

NEM ID 

Ejnar Clausen Sørensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-220899347217

IP: 213.83.xxx.xxx

2021-06-01 14:23:26Z

NEM ID 

Karsten Lausten

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-033593038197

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-08 11:48:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PT5D5-VSUTJ-OKK2O-ENSZV-W8JCA-ECBPQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>