BEREDSKABSPLAN

FOR

SKÆRBÆK VANDVÆRK AMBA

Udarbejdet: Oktober 2009

Senest revideret oktober 2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Målsætning og Formål 4

1.1 Målsætning 4
1.2 Formål 4
1.3 Grundlag for beredskabsplanen 4

2. Organisation 5

2.1 Organisationsdiagram – Normal driftssituation 5
2.2 Organisationsdiagram - Krisestyringsgruppe 5

4. Alarmeringsplan 7

5. Nødvandforsyning og prioritering af vandforsyning 8

5.1 Hvornår er der behov for nødvandforsyning? 8
5.2 Etablering af nødvandforsyning 8
5.3 Drikkevandskrav under nødvandforsyning 8
5.4 Når drikkevandskrav ikke kan overholdes 8
5.5 Prioritering af vandforsyning 9
5.6 Prioritering af følsomme forbrugere 9
5.7 Øvrig nødforsyning 9

Bilag 1. Telefonliste 10

Telefonliste ledelse og bemanding 10
Telefon liste alarmering og beredskab 12
Telefon liste miljø og sundhed 12
Telefonliste pressen/information 13
Telefonliste samarbejdsparter under nødforsyning 13
Telefonliste vandværker i Tønder Kommune 14

Bilag 2. Kompetenceplan - vandforsyningens medarbejere 16

Bilag 3: Aktionskort 18

Aktionskort A – Handlingsplan ved ledningsbrud 18
Aktionskort B – Handlingsplan ved indbrud og fejl 18
Aktionskort C – Handlingsplan ved Driftsforstyrrelser 19
Aktionskort D – Handlingsplan ved forurening hos forbruger 20
Aktionskort E – Handlingsplan ved forurening af ledningsnettet 21
Aktionskort F – Handlingsplan ved forurening af vandværk/boring 23
Aktionskort G – Handlingsplan ved forureningsulykke i indvindingsopland 25
Aktionskort H – Overgang til krisestyringsgruppe 26

Bilag 4: Planens godkendelse, revision og fordeling 27

Godkendelse 27
Revision 27
Fordeling 27

Bilag 5: Information 28

Intern information af Skærbæk Vandforsyning 28
Ekstern information 28
Ved pludselige hændelser, der betyder ændringer i vandforsyningen (mængde, tryk og/eller kvalitet) for et større antal forbrugere, skal information om hændelsen meddeles

til forbrugerne. Meddelelse skal være straks og løbende under opklaringsarbejdet indtil situationen er normal igen. 28
Pressen 29

Bilag 6: Vandforsyningsanlæg 30

Skærbæk Vandværk 30

Bilag 7: Følsomme forbrugere 33

Bilag 8: Paradigma for forbrugerinformation..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 9: Eksempel på forbrugerinformation - kogeanbefaling..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 10: Paradigma for pressemeddelelse..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 11: Paradigma erfaringsopsamling ..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 12: Paradigma for logbog ..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 13: Forsyningsområder..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 14: Drikkevandsområder ..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 15: Ledningsnet..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Bilag 16: Afsnit 9 fra MST Vejl. nr. 4 fra 2005..... Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Skærbæk Vandværk AMBA

1. MÅLSÆTNING OG FORMÅL

Nærværende beredskabsplan er alene gældende for Skærbæk Vandværk AMBA.

1.1 Målsætning

- Beredskabsplanen skal anvendes af Skærbæk Vandværk AMBA til at løse beredskabsopgaver i fredstid i tilfælde af kriser som eksempelvis pludselige forureninger af ledningsnettet eller egentlige katastrofer samt i krigssituationer.

- Beredskabsplanen skal angive retningslinjer for, hvilke foranstaltninger der skal træffes for Skærbæk Vandværk AMBA, for at sikre forsyningen med drikkevand under ekstra-ordinære forhold.

- Beredskabsplanen skal danne grundlag for en koordineret indsats ved anvendelse af vandforsyningens ressourcer.

1.2 Formål

Beredskabsplanen skal skabe grundlag for:
- en koordineret indsats ved anvendelse af vandforsyningens ressourcer
- at der i indsatsfasen kan handles hurtigt, målrettet og koordineret
- at der kan ske en optimal udnyttelse af vandforsyningens ressourcer i en krisesituation

Det er vigtigt at tage beredskabsmæssige hensyn i den daglige drift af vandforsyningen og det er vigtigt at varetagelsen af opgaverne under ekstraordinære forhold udføres af de samme instanser – eller i samarbejde med dem, der varetager opgaverne under den daglige drift.

1.3 Grundlag for beredskabsplanen

- Beredskabsloven, lov nr. 1054 af 1. marts 2004.

Beredskabsplanen er godkendt af Beredskabschefen den 18.11.2009

_____
Jacob Christensen
Beredskabschef

Beredskabsplanen er revideret oktober 2019

2. ORGANISATION

Adresse- og telefonlister for relevante myndigheder, instanser og personer herunder vandforsyningens eget personale fremgår af **bilag 1**.

2.1 Organisationsdiagram – Normal driftssituation

Bestyrelsen varetager det overordnede ansvar for administration, drift, vedligehold og projekter i forbindelse med Skærbæk Vandværk A.m.b.a.
Skærbæk Fjernvarme A.m.b.a med tilhørende navngivet personale herefter kaldet "driftslederen" besidder på foranledning af Skærbæk Vandværk's bestyrelse det daglige ansvar med Administration, drift og vedligehold af Skærbæk Vandværk.
Projekter varetages primært af Skærbæk Fjernvarme A.m.b.a med tilhørende navngivet personale, sekundært kan projekter ansvarsmæssigt varetages direkte af bestyrelsen for Skærbæk vandværk A.m.b.a.

2.2 Organisationsdiagram - Krisestyringsgruppe

I tilfælde af en truet forsyningssituation eller en egentlig krisesituation erstattes organisationen ved normale driftssituationer med organisationen for krisestyring.

Overgang til krisestyringsorganisation
Se **Aktionskort H**

Krise definition
En truet forsyningssituation er (en eller flere af de anførte betingelser kan være opfyldt):

1. en situation, hvor enkelte eller flere af vandforsyningens forbrugere eller medarbejdere er truet eller kan være truet på liv eller helbred.

2. en situation, hvor der kræves en særlig indsats, som ikke kan klares med de ressourcer, vandforsyningen selv har til rådighed.

3. en situation, hvor væsentlige sikkerhedsmæssige, samfundsmæssige eller økonomiske interesser er truet.

4. ALARMERINGSPLAN

Til hjælp ved beslutning om alarmering kan Bilag 17 anvendes: Beredskabs Matrix for Skærbæk Vandværk A.m.b.a (Er opsat i stor format på Vandværket)

5. NØDVANDFORSYNING OG PRIORITERING AF VANDFORSYNING

5.1 Hvornår er der behov for nødvandforsyning?

- Når normalforsyning er afbrudt i en længere periode
- Når sundhedsfarlig forurening af vandet er konstateret, og ikke kan afhjælpes ved UV-behandling med værkets eget UV-anlæg. (Brug af UV-anlæg kræver godkendelse af kommune og embedslæge.

5.2 Etablering af nødvandforsyning

- Etablering af afhentningssteder (forsyning fra uforurenede brandhaner mv.)
- Rensning af vandet hos forbrugeren (eksempelvis kogning og kloring)
- Forsyning fra tankvogne. Husk at angive:
    - at tankvognen skal være forsynet med almindelig taphane
    - hvor tankvognen kan tanke
    - hvor tankvognen skal placeres
    - at tankvognen skal være rengjort til at levere drikkevand (Kun brug af tankvogne der er godkendt for transport af levnedsmidler)
- Etablering af udleveringssteder for rent vand. Husk følgende forhold:
    - skab overblik over behovet for dunke og beholdere (kun dunke og beholder godkendt for transport og opbevaring af levnedsmidler)
    - forbrugerne skal opfordres til selv at medbringe dunke til udleveringsstedet (kun dunke der er godkendt for transport og opbevaring af levnedsmidler, husk symbol "Glas" og "Gaffel")
    - skaf det nødvendige antal dunke og beholdere til forbrugernes transport af vand
    - dunkene skal være helt rene og må ikke have været anvendt til andet formål
    - dunkenes størrelse skal være 5-25 liter
    - transport af de mange dunke kan kræver stor kapacitet af lastbiler

5.3 Drikkevandskrav under nødvandforsyning

- skal som udgangspunkt altid overholde drikkevandskravene
- skal holdes under bakteriologisk kontrol - procedure fastlægges i hvert enkelt tilfælde i samråd med Embedslægen

5.4 Når drikkevandskrav ikke kan overholdes

Forholdsregler ved udpumpning af vand, der *ikke* har drikkevandskvalitet:

- drøft med Embedslægen om det kan overvejes, at udpumpe vand af en ringere kvalitet
    - som enten efter kogning er egnet til drikkevand og madlavning
    - eller som er uegnet til drikkevand og madlavning, men som kan anvendes til industrielle formål
- suppler med opstilling af tankvogne eller lignende til drikkevand
- udnyt mulighederne for opdeling af ledningsnettet, så ledningsnettet forurenes i mindst muligt omfang

Fordele ved udpumpning af vand, der *ikke* har drikkevandskvalitet:

- de sanitære systemer kan anvendes
- industrier (ikke levnedsmiddelvirksomheder og andre virksomheder som fremstiller produkter, der stiller krav om drikkevandskvalitet) kan eventuelt fortsætte
- det normale brandberedskab fungerer

5.5 Prioritering af vandforsyning

Hvis den normale drikkevandsforsyning ikke kan opretholdes med hensyn til kvalitet og kapacitet prioriteres forsyningen i følgende rækkefølge:

1. Drikkevand
2. Sanitærvand
3. Fødevare-, el- og varmeproduktion
4. Anden industri

Vandbehov under nødvandforsyning

- 3-5 liter vand pr. person pr. døgn til drikkevand og madlavning.
- Vandforbruget hos de særligt følsomme forbrugere, som i en krise situation kan have behov for nødforsyning, fremgår af **bilag 7**. Normalt vandbehov kan ikke forventes dækket i en krisesituation.
- Øvrige oplysninger om vandforbrug fremgår af Skærbæk Vandforsynings forbrugsafregningssystem.

Brand
Når der er vandmangel eller når vandet er uanvendeligt til brandslukning:

- underret vagthavende indsatsleder, så brandvæsenet ved udkald til brand, kan rekvirere supplerende tankvogn og slanger til vandforsyning fra naturlige vandreservoirs.

5.6 Prioritering af følsomme forbrugere

- Prioritet 1: Forbrugere hvor der kan være sikker- og sundhedsmæssige interesser. Eksempelvis sygehuse, plejehjem, virksomheder med produktion af afgørende sikkerhedsmæssige interesser og dyrehold (hvor vandforsyning er af afgørende betydning).
- Prioritet 2: Forbrugere hvor der kan være væsentlige funktioner, som er af betydning for samfundsøkonomi og –funktioner. Eksempelvis skoler, lufthavne, læger, bestemte offentlige myndigheder og virksomheder med produktion af afgørende samfundsmæssig betydning.
- Prioritet 3: Øvrige interesser, eksempelvis forbrugere som har væsentlige økonomiske eller produktionsmæssige interesser.

I **bilag 7** findes en liste over følsomme forbrugere.

5.7 Øvrig nødforsyning

Strømsvigt
Der er nødstrømsanlæg installeret på Skærbæk Vandværk. Nødstrømsanlægget er af en sådan kapacitet at den kan opretholde vandværkets drift under normale omstændigheder og forsyning.

Forbindelsesledninger til andre vandværker
Skærbæk Vandværk forsyner følgende vandværker via forbindelsesledning:

- Brøns Vandværk
- Tønder Kommunale Vandværk på Rømø

Der **ingen** forsyningsmulighed fra andre vandværker.

UV-anlæg
Skærbæk Vandværk har et stationær anlæg med kapacitet til at behandle alt udpumpet vand.

Skærbæk Vandværk AMBA

BILAG 1. TELEFONLISTE

Telefonliste ledelse og bemanding

Navn	Funktion	Privat adresse	Telefonnummer	
Leif Abild-Jensen	Formand	Skolegade 54 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	40 29 58 21 40 29 58 21 40 29 58 21
Carl-Erik Krogh Frisk	Næstformand	Kildetoften 76 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	74 71 13 90 73 52 15 77 20 69 84 03
Jan Gregersen	Driftsleder	Mellemgade 8 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Mobil arb. Tlf. privat Mobil privat	74 75 36 11 20 22 15 37 74 75 24 49
Otto Elkjær Larsen	Driftsleder	Tøndervej 17 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Mobil arb Tlf. privat Mobil privat	74 75 36 11 20 29 15 37 74 75 04 07 24 64 08 91
Torben Elkjær Larsen	Driftspersonale	Søndergade 21 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Mobil arb. Tlf. privat Mobil privat	74 75 36 11 20 56 60 90 74 75 05 01 51 55 74 47

Skærbæk Vandværk AMBA

Telefon liste mulige leverandører i en krisesituation

Navn	Funktion	Adresse	Telefonnummer	
Drengsted Entreprenørfirma A/S	Entreprenør	Drengstedvej 36 Drengsted 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	73 75 42 00 - -
Henning Schmidt			Mobil	24 25 39 02
Mikkel Schmidt			Mobil	24 25 39 03
TK-Belægning	Entreprenør	Ottersbølvej 35 Ottersbøl 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	26 24 40 20 - 26 24 40 20
Thomas Keller				
Mads Vejrup	Entreprenør	Algade 70 Frifelt 6780Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	74 75 44 12 - 21 42 07 80
Mads				
Kim			Mobil	21 47 07 80
Torben			Mobil	24 98 21 70
Overby VVS	VVS	Nørre Skærbækvej 28 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde	74 75 11 77
Palle Overby			Mobil	40 60 11 16
Michael Schmidt			Mobil	40 60 11 18
Vagttelefon			Mobil	40 60 11 22
BB kloak og VVS	VVS	Nissumsgade 7 A 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat	28 91 46 01 -
Brian Bonnichsen			Mobil	28 91 46 01
El-Huset	El-Installationer	Storegade 31 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat	74 75 13 13 -
Simon			Mobil	40 81 98 21
Morten			Mobil	24 27 30 95
Per			Mobil	23 25 38 16
Frifelt EL	EL-Installationer	Nørbyvænget 1 6780 Skærbæk	Tlf. arbejde Tlf. privat Mobil	73 75 07 50 - -
Tjæreborg Industri	Automation	Kærvej 19 6731 Tjæreborg	Tlf. arbejde Vagttelefon	75 17 52 44 70 20 78 40
Carsten Sørensen			Mobil	24 28 78 41
Kim Langerhus			Mobil	27 74 78 30

Skærbæk Vandværk AMBA

Telefon liste alarmering og beredskab

Alarmcentral	Telefon	112

Beredskab Sønderjylland Brand & Redning Højskolevej 1 6360 Tinglev Vagthavende indsatsleder	Telefon Døgn Hjemmeside Mail	73 76 66 66 24 60 43 29 www.BRSJ.dk beredskab@brsj.dk

Politi	Telefon	114

Beredskabsstyrelsen (Birkerød) Beredskabsstyrelsen Sydjylland (Haderslev)	Telefon Telefon	45 90 60 00 73 52 74 00

Ambulance syd Blangstedgårdsvej 8 5220 Odense SØ	Telefon	35 35 29 29

Telefon liste miljø og sundhed

Embedslægeinstitutionen Syddanmark	Telefon	72 22 79 50

Lægevagten Region Syddanmark	Telefon	70 11 07 07

Analysecenter (Eurofins)	Telefon Mail	70 22 42 66 eurofins@eurofins.dk

Region Syddanmark Jordforurening	Telefon	76 63 10 00

Fødevarestyrelsen Beredskabscenter (Vejen)	Telefon (kontrol og beredskab)	72 27 69 00

Statens Serum Institut (mikrobiologi)	Telefon Fax	32 68 32 68 32 68 38 68

Bispebjerg Hospital Giftlinien	Telefon	82 12 12 12

Telefonliste pressen/information

Radio Syd (DR Syd)	Telefon Mail	73 33 79 99 syd@dr.dk
TV Syd	Tlf. arbejde Mail	76 30 31 32 tvsyd@tvsyd.dk
Radio Globus	Telefon Mail	74 84 50 20 post@radioglobus.dk
Jydske Vestkysten	Telefon, Esbjerg Mail	79 12 45 00 jydskevestkysten@jv.dk
Digeposten, Tønder	Telefon Mail	74 72 33 42 redaktion@digeposten.dk

---

Telefonliste samarbejdsparter under nødforsyning

Tankvogne:

Mejeriselskabet ARLA, Branderup Kørselsleder (1-4 tankvogne á 18 m³)	Telefon Vagt telefon	73 83 53 00 73 83 53 32

Kar:

Beredskabscenter Sydjylland, Haderslev (6 stk. kar á 1 m³)	Telefon	73 52 74 00

Dunke til opbevaring af udleveret vand:

Jysk Emballage-Rens ApS Falkevej 4a, Nørre Snede (Dunke á 5-25 l)	Telefon	75 77 19 79

Skærbæk Vandværk AMBA

Telefonliste vandværker i Tønder Kommune

Abild Vandværk (Andelsselskab): Tlf.nr. 23262723
(Beliggende Søndervej, Abild)

Agerskov Vandværk I/S: Tlf.nr. 74833267
(Beliggende Jørgensbyvej 5, Agerskov)

Arrild Vandværk Amba: Tlf.nr. 74834599
(Beliggende Arrild Ferieby, Arrild)

Ballum Vandværk: Tlf.nr. 74716676
(Beliggende Byvej 54, Ballum).

Bedsted Vandværk: Tlf.nr. 74775707
(Beliggende Sivkrovej, Bedsted)

Borg Vandværk: Tlf.nr. 74710352

Branderup Vandværk: Tlf.nr. 40960011

Bredebro Andelsvandværk: Tlf.nr. 74710491

Daler Private Vandværk: Tlf.nr. 40423539
(Beliggende Gærupvej 5 A, Daler)

Døstrup Vandværk: Tlf.nr. 74751537 – driftes af Skærbæk Fjernvarme

Emmerlev Private Vandværk: Tlf.nr. 41185299 (Vand fra Højer Vandværk).

Frifelt Vandværk: Tlf.nr. 60489510

Kisbæk Vandværk: Tlf.nr. 74743460

Lovrup Vandværk: Tlf.nr. 70115000

Løgumgårde Vandværk: Tlf.nr. 40183558

Renbæk Vandværk: Tlf.nr 72553230

Rørkær-Jejsing Vandværk: Tlf.nr 74734410

Sdr. Sejerslev Private Vandværk: Tlf.nr. 74782663
(Beliggende Nylandsvej 16, Sdr. Sejerslev)

Toftlund Vandværk A.m.b.a.: Tlf.nr. 74831212 / 20433212.
(Beliggende Elmevej 39)

Visby Vandværk: Tlf.nr. 51764583

Øster Gasse Vandværk: Tlf.nr. 74751375

Øster Højst Vandværk: Tlf.nr. 23937847
(Beliggende Skolegade, Ø. Højst).

Østerby-Gærup Vandværk: Tlf.nr. 74783149
(Beliggende vest for Østerbyvej 46, Østerby).

Tønder kommunale Vandværk: Tlf.nr. 88437500
(Højer, Løgumkloster, Tønder, Rømø)

BILAG 2. KOMPETENCEPLAN - VANDFORSYNINGENS MEDARBEJERE

Navn	Betjening/kendskab til funktioner							
	GIS-system	Kort i øvrigt	Ledningsnet	Pumpe-stationer	Ventiler på ledningsnet	Grave-materiel	Vandværk	SRO
Jan Gregersen	X	X	X	-	X	X	X	X
Otto Elkjær Larsen	X	X	X	-	X	X	X	X
Torben Elkjær Larsen	X	X	X	-	X	X	X	X

Navn	Kendskab til detaljerede oplysninger om:					
	Indvindings-boringer	Vand-behandling	Rentvands-anlæg	Hovedv-entiler på ledningsnet	Brandhaner	Prøvetagningssteder
Jan Gregersen	X	X	X	X	X	X
Otto Elkjær Larsen	X	X	X	X	X	X
Torben Elkjær Larsen	X	X	X	X	X	X
Eurofins	-	-	-	-	-	X

BILAG 3: AKTIONSKORT

Aktionskort A – Handlingsplan ved ledningsbrud

1. Alarm indgået
- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom.
- Ved telefonisk henvendelse noteres navn, telefonnummer og adresse og der spørges om omfanget og eventuelle skader.

2. Varsling
- Det ansvarlige tekniske personale underrettes jvf. Telefonliste.

3. Skadens konsekvenser
- Konsekvenserne ved nødvendig afspærring af det pågældende opland vurderes.
- Ledningsnettet fremgår af detaljerede ledningsplaner vedlagt som **bilag 15.**

4. Lokalisering og afspærring
- Bruddet lokaliseres, eventuelt ved anvendelse af lækageudstyr.
- Berørte virksomheder, institutioner og private forbrugere orienteres om afbrydelsen, hvis det er muligt.
- Eventuelt søges etableret nødvandforsyning.

5. Udbedring af skaden
- Opgravningstilladelse indhentes efterfølgende hos kommunens vejafdeling.
- Eventuelt underrettes andre ledningsejere, der kan berøres af arbejdet.
- Når skaden er udbedret vurderes omfanget af gennemskylning og desinficering.

Aktionskort B – Handlingsplan ved indbrud og fejl

1. Ved konstateret indbrud på vandværket
Kontroller vandværkets forskellige afsnit

- Boringer

- Iltning, filtre og rentvandsbeholder

- Hvis der er gjort forsøg på at forurene vandet eller påvirke dets kvalitet, underrettes formanden, der sammen med driftslederen vurderer det videre forløb.

2. Ved konstateret fejl
- Nødvendigt personale kontaktes og fejlen udbedres.

Aktionskort C – Handlingsplan ved Driftsforstyrrelser

1. Alarm indgået
- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom.
- Ved telefonisk henvendelse noteres navn, telefonnummer og adresse og der spørges om omfanget og eventuelle skader.

2. Varsling
- Det ansvarlige tekniske personale underrettes jvf. Telefonliste.

3. Skadens konsekvenser
- Forstyrrelsens konsekvens vurderes.
- Ved fejl der kan forårsage større drift forstyrrelser informeres formanden.

4. Lokalisering og afspærring
- Drift fejlen lokaliseres.
- Berørte virksomheder, institutioner og private forbrugere orienteres om eventuel afbrydelse af vandforsyning.
- Eventuelt søges etableret nødvandforsyning.

5. Udbedring af skaden
- Vandværkets eget personale udbedre fejlen.
- Eventuel tilkaldt specialist firma udbedre fejlen, jf. telefonliste.

Aktionskort D – Handlingsplan ved forurening hos forbruger

Dette aktionskort beskriver handlingsforløbet ved enkeltstående forbruger-henvendelser vedr. vandkvalitet.

1. Alarm indgået
- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom.
- Ved telefonisk henvendelse, noteres navn, telefonnummer og adresse
- Spørg om omfang og eventuelle skader
- Begynd på en log-bog over begivenhedsforløbet

2. Indkaldelse af teknisk personale
- Underret det ansvarlige tekniske personale, jf. telefonliste.

Driftslederen:
- disponerer mandskab
- informerer Formand

3. Indledende undersøgelser
- Det kontrolleres om trykket i forsyningsledningen har været opretholdt (har der eksempelvis været ledningsarbejder i området)
- Det sikres, at trykket i forsyningsledningen fortsat opretholdes til situationen er afklaret. Hvis der er planlagt afbrydelser af vandforsyningen, som medfører at forsyningstrykket fjernes, skal disse arbejder straks udskydes.

***Bemærk**: Hvis trykket ikke har været opretholdt i ledningsnettet, kan der være særlig risiko for, at der er strømmet forurenet vand ind i ledningssystemet fra varmevekslere, industriinstallationer, byggepladser, landbrugsinstallationer mv.*

***Bemærk**: Hvis der har været ledningsarbejder eller trykket af anden årsag ikke har været opretholdt, kan der være en særlig risiko for, at der som følge heraf opstår problemer med snavset vand når ledningsanlægget igen tages i brug. Årsagen er normalt, at belægninger i ledningerne rives løs.*

4. Lokalisering og vurdering af forureningen
- Forbrugeren besøges og vandkvaliteten bedømmes visuelt og ved lugt samt interview af forbrugeren.

- Vandkvaliteten hos naboer til begge sider og eventuelt i nærliggende brandstandere bedømmes visuelt og ved lugt.

- Foretag en foreløbig situationsbedømmelse.

- Vurdér om der kan være tale om en *større driftsforstyrrelse, truende driftsforstyrelse* eller *en truet forsyningssituation*.

- Ved almindelig driftsforstyrrelse løses opgaven ved at tilkalde nødvendigt mandskab.

- Ved *større driftsforstyrrelse, truende driftsforstyrelse* eller *en truet forsyningssituation tages der stilling til det videre forløb herunder indkaldelse af krisestyringsgruppen.*

Aktionskort E – Handlingsplan ved forurening af ledningsnettet

Dette aktionskort tager udgangspunkt i, at Driftslederen eller dennes stedfortræder efter en situationsvurdering har vurderet, at der i den aktuelle situation er eller kan være tale om en kritisk forsyningssituation.

1. Alarm indgået.
- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom
- Ved telefonisk henvendelse, noteres navn, telefonnummer og adresse
- Spørg om omfang, symptom og eventuelle skader
- Begynd på en log-bog over begivenhedsforløbet

2. Krisestyringsgruppen indkaldes
I samarbejde med Beredskabschefen aftales indledende aktiviteter, som straks iværksættes til minimering af krisens omfang.

3. Indledende vurdering af om der er tale om akut risiko
Skønnes forureningen at have en karakter, der nødvendiggør øjeblikkelig advarsel af forbrugerne, selv om der endnu ikke er skabt overblik over forureningens art og omfang osv. skal aktiviteten under dette Aktionskort pkt. 5 straks iværksættes.

Eksempel: Situationer hvor der er konstateret alvorlige sygdomstilfælde, dødsfald mv. med mistanke om, at vandkvaliteten er årsagen hertil.

4. Bestemmelse af forureningens art

Mulige former for forurening:
- Bakteriologisk
- Kemisk (fra vand, jord og luft)
- Radioaktivt nedfald

Metoder til afklaring af forureningens art:
- Vandforsyningens personale bedømmer vandkvaliteten ud fra lugt og en visuel bedømmelse
- Vandforsyningens personale interviewer eventuelle anmeldere (eksempelvis private forbrugere) og andre forbrugere i det berørte område (naboer til begge sider undersøges altid)
- Kontakt laboratoriet for analyse af vandprøver til bestemmelse af forureningens art. Embedslægen inddrages.

5. Afklaring af sundhedsrisiko og heraf følgende forholdsregler
Kontakt Embedslægen, der forestår afklaring af den aktuelle sundhedsrisiko og fastlægger heraf følgende forholdsregler.

6. Bestemmelse af forureningskilden

Mulige forureningskilder:
- én eller flere boringer
- vandværket
- ledningsnettet
- installationer i virksomheder eller husholdninger

Metoder til bestemmelse af kilden:
- analyse af vandprøver mange steder på ledningsnettet
- analyse af vandprøver fra de enkelte vandværksanlæg
- registrering af forbrugerhenvendelser

7. Bestemmelse af forureningens omfang/udstrækning

Metoder:
- analyse af vandprøver udtaget på relevante strækninger af ledningsnettet
- analyse af vandprøver hos forbrugere

Forureningen begrænses ved:
- afspærring af forureningskilden
- sektionering af ledningsnettet
- samt udskylning af de relevante strækninger

8. Varsling og information af forbrugerne
Varsling af befolkningen iværksættes i henhold til beredskabsplanens **bilag 5**.

9. Afhjælpning af følgerne.
I samarbejde med Tønder Brandvæsen vurderes behovet for etablering af nødvandforsyning.

10. Gennemskylning af vandledninger
Så snart forureningskilden er lokaliseret og bragt til ophør, skal ledningsnettet renses. Udskylningen fastlægges ved beregning af vandmængder i ledningsnet mv. og kontrolleres ved udtagning af vandprøver til analyse efter nærmere aftale med Embedslægen.

Efterhånden som ledningsanlægget tages i brug, skal der tages relevante analyser, der kan godkendes (efter aftale med Embedslægen), før vandet kan frigives til drikkevandsformål.

11. Evaluering og erfaringsopsamling
Når situationen er normaliseret skal indsatsen evalueres og erfaringerne skal nedskrives. Hvis forløbet giver anledning til ændring af beredskabsplanen skal disse ændringer foretages.

Forløbet rapporteres til Beredskabsstyrelsen ved brug af **bilag 11**.

Aktionskort F – Handlingsplan ved forurening af vandværk/boring

Dette aktionskort tager udgangspunkt i, at Driftchefen eller dennes stedfortræder efter en situationsvurdering har vurderet, at der i den aktuelle situation er eller kan være tale om en kritisk forsyningssituation.

1. Alarm indgået.
- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom
- Ved telefonisk henvendelse, noteres navn, telefonnummer og adresse
- Spørg om omfang, symptom og eventuelle skader
- Begynd på en log-bog over begivenhedsforløbet

2. Indledende vurderinger/undersøgelser
- Det vurderes om der kan være behov for straks at stoppe udpumpningen fra vandværket eller stoppe forureningsramte indvindingsboringer
- Det vurderes om der kan være behov for straks at iværksætte andre tiltag til minimering af krisens omfang eller følgerne heraf.

3. Krisestyringsgruppen indkaldes
I samarbejde med Beredskabschefen aftales indledende aktiviteter, som straks iværksættes til minimering af krisens omfang.

4. Indledende vurdering af om der er tale om akut risiko
Skønnes forureningen at have en karakter, der nødvendiggør øjeblikkelig advarsel af forbrugerne, selv om der endnu ikke er skabt overblik over forureningens art og omfang osv. skal aktiviteten under dette **Aktionskort pkt. 6** straks iværksættes.

Eksempel: Situationer hvor der er konstateret alvorlige sygdomstilfælde, dødsfald mv. med mistanke om, at vandkvaliteten er årsagen hertil.

5. Bestemmelse af forureningens art

Mulige former for forurening:
- Bakteriologisk
- Kemisk (fra vand, jord og luft)
- Radioaktivt nedfald

Metoder til afklaring af forureningens art:
- Kontakt laboratoriet for analyse af vandprøver til bestemmelse af forureningens art. Embedslægen inddrages.

6. Afklaring af sundhedsrisiko og heraf følgende forholdsregler
Embedslægen forestår afklaring af den aktuelle sundhedsrisiko og fastlægger heraf følgende forholdsregler.

7. Bestemmelse af forureningskilden

Mulige forureningskilder:
- én boring
- flere boringer
- alle boringer
- vandværket

Metoder til bestemmelse af kilden:
- analyse af vandprøver fra de enkelte boringer
- analyse af vandprøver fra vandværket

Når kilden er lokaliseret, skal det vurderes, om der kan foretages tiltag til sikring mod fortsat forurening eksempelvis:

- ved lukning af vandværker eller boringer
- ved etablering af afværgepumpning
- ved udbedring/ændring af installationer/vandværksanlæg

8. Bestemmelse af forureningens omfang/udstrækning

Metoder:

- analyse af vandprøver udtaget på relevante strækninger af ledningsnettet
- analyse af vandprøver hos forbrugere

Forureningen begrænses ved:

- afspærring af forureningskilden
- sektionering af ledningsnettet
- samt udskylning af de relevante strækninger

9. Varsling og information af forbrugerne
Varsling af befolkningen iværksættes i henhold til beredskabsplanens **bilag 5**.

10. Afhjælpning af følgerne.
I samarbejde med Tønder Brandvæsen vurderes behovet for etablering af nødvandforsyning.

11. Rensning af vandforsyningsanlæg og gennemskylning af vandledninger
Så snart forureningskilden er lokaliseret og forureningen bragt til ophør, kan der være behov for rensning af vandværksanlæggene samt ledningsnettet. Rensningen fastlægges ud fra en konkret vurdering i det enkelte tilfælde. Rensningen kan bl.a. omfatte desinfektion af rentvandsbeholdere mv.

Inden vandværket eller boringerne tages i brug, skal der tages relevante analyser, der kan godkendes (efter aftale med Embedslægen), før vandet kan frigives til drikkevandsformål.

Udskylningen af ledningsanlægget fastlægges ved beregning af vandmængder i ledningsnet mv. og kontrolleres ved udtagning af vandprøver til analyse efter nærmere aftale med Embedslægen.

Efterhånden som ledningsanlægget tages i brug, skal der tages relevante analyser, der kan godkendes (efter aftale med Embedslægen), før vandet kan frigives til drikkevandsformål.

12. Evaluering og erfaringsopsamling
Når situationen er normaliseret skal indsatsen evalueres og erfaringerne skal nedskrives. Hvis forløbet giver anledning til ændring af beredskabsplanen skal disse ændringer foretages.

Forløbet rapporteres til Beredskabsstyrelsen ved brug af **bilag 11**.

Aktionskort G – Handlingsplan ved forureningsulykke i indvindingsopland

Dette aktionskort beskriver handlingsforløbet ved forureningsulykke i indvindingsoplandet til en af vandforsyningens kildepladser.

Der kan ske uheld på virksomheder, ved landbruget eller trafikuheld hvor transport af kemikalier eller olieprodukter kan medføre forurening af omgivelser, der vil kunne udgøre en risiko for grundvandet og hermed vandforsyningen.

1. Alarm indgået.

- Noter tidspunkt og hvorfra alarmen kom
- Ved telefonisk henvendelse, noteres navn, telefonnummer og adresse
- Spørg om omfang, symptom og eventuelle skader
- Begynd på en log-bog over begivenhedsforløbet

2. Indledende vurderinger.

- Fastlæg om forureningen er sket indenfor oplandet til en af vandforsyningens kildepladser
- Fastlæg om vandforsyningens indvindingsanlæg allerede kan være forurenet. Hvis dette er tilfælde handles iht. **Aktionskort F**. (forurening af vandværk/boring)
- Vurder om der kan være akut fare for forurening af vandforsyningens indvindingsanlæg og hermed drikkevandet. Akut fare for forurening kan eksempelvis være ved:

    - Udslip af kemikalier (eksempelvis væltet tankvogn), gylle eller lign. mindre end 200 meter fra indvindingsboring/vandværksanlæg.
    - Spredning af kemikalier, gylle eller lignende via grøfter, vandløb, afløbsledninger, dræn mv. således at forureningen hurtigt spredes i retning af vandindvindingen/vandværksanlæg

- Hvis der vurderes at kunne være akut fare for forurening af vandforsyningens indvindingsanlæg vurderes det, om indvindingsanlæggene skal stoppes straks.

3. Krisestyringsgruppen indkaldes

Vurderes uheldet at have betydning for vandforsyningen indkaldes Krisestyringsgruppen. I samarbejde med Beredskabschefen aftales indledende aktiviteter, som straks iværksættes til minimering af krisens omfang, herunder fastlæggelse af om indvindingen helt eller delvist skal ophøre eller om der skal iværksættes særlige tiltag til overvågning af vandkvaliteten.

Den mere langsigtede trussel mod vandforsyningen vurderes. Disse vurderinger foretages efter drøftelse med Tønder Kommunes Miljø afdeling samt Miljøcenter Ribe. I den sammenhæng kan det være relevant at foretage beregninger med grundvandsmodeller for beregning af forureningsspredning i grundvandsmagasinet.

Vandforsyningen vil normalt ikke være involveret i håndtering af selve forureningsulykken og herunder oprensning efter ulykken. Vandforsyningen skal bidrage med oplysninger, som kan være relevante i forhold til sikring af vandforsyningen på kort og lang sigt.

Vandforsyningen skal sikre sig, at en fortsat vandindvinding sker under betryggende forhold, hvilket betyder, at oprensningen skal dokumenteres, og der kan være behov for, at monitere effekten på grundvandskvaliteten i en årrække mv.

4. Evaluering og erfaringsopsamling

Når situationen er normaliseret skal indsatsen evalueres og erfaringerne skal nedskrives. Hvis forløbet giver anledning til ændring af beredskabsplanen skal disse ændringer foretages.

Forløbet rapporteres til Beredskabsstyrelsen ved brug af **bilag 11**.

Aktionskort H – Overgang til krisestyringsgruppe

1. Henvendelse om unormal vandforsyning

Indenfor normal åbningstid vil henvendelse om unormal vandforsyning tilgå vandforsyningens kontorpersonale som kontakter Driftslederen.

Udenfor normal åbningstid vil henvendelse om unormal vandforsyning tilgå vandforsyningens vagt.

Vagten foretager straks en vurdering af, om problemet kan løses ved brug af vandforsyningens egne ressourcer.

2. Truet forsyningssituation eller krisesituation

Vurderer vagten eller Driftslederen, at der er tale om en "truet forsyningssituation eller krisesituation", eller at der er risiko herfor, tilkaldes Formanden, som i samarbejde med Driftslederen efter en situationsvurdering kontakter beredskabsforvaltningens stationsvagt eller vagthavende indsatsleder.

3. Indkaldelse af Krisestyringsgruppen

Driftslederen indkalder samtidig Krisestyringsgruppen.

Hvis Driftslederen ikke er til stede kontakter vagten selv beredskabsforvaltningens stationsvagt eller vagthavende indsatsleder.

Når krisestyringsorganisationen er aktiveret, skal der altid være én af Vandforsyningens medarbejdere disponibel på vandværket.

4. Ved akut fare for helbred, sundhed eller sikkerhed

Ved krise eller ulykke med akut fare for helbred, sundhed eller sikkerhed kontaktes alarmcentralen på telefon 112.

BILAG 4: PLANENS GODKENDELSE, REVISION OG FORDELING

Godkendelse

Planen er godkendt af Beredskabschefen den 18.11.2009.
Seneste revision / opdatering er oktober 2019.

Revision

Planen revideres én gang årligt. Driftslederen er ansvarlig for revision af planen.

Planen godkendes af beredskabschefen efter hver ny hovedrevision, men ikke ved løbende tilpasninger, ændring af bilag mv.

Planen tages altid op til revision:
- Når der har været en beredskabssituation
- Når der har været afholdt en beredskabsøvelse

Ved opdatering checkes for:
- Manglende action card eller manglende punkter i disse
- Forældede oplysninger
- Alle kontaktpersoner, adresser og telefonnumre efterses
- Kan der med fordel laves yderligere informationsmateriale?

Øvelser
Beredskabschefen og/eller Skærbæk Vandværk kan iværksætte beredskabsøvelser med henblik på at afprøve beredskabet i henhold til planen.

Formålet med beredskabsøvelser er at alle involverede kender deres rolle og kan agere korrekt i en krisesituation.

Fordeling

Beredskabsplanen forefindes digitalt samt i trykt udgave i 3 eksemplarer.

Fordelingsliste:

Formand
Driftskontoret (Skærbæk Fjernvarme)
Skærbæk Vandværk

BILAG 5: INFORMATION

I dette bilag beskrives retningslinjer vedrørende information internt og eksternt herunder information af pressen.

Intern information af Skærbæk Vandforsyning

Ansvar

Lederen af vandforsyningens indsats, hvilket normalt vil være Driftslederen, har ansvaret for at orientere Skærbæk Vandforsynings øvrige personale og bestyrelsen om den aktuelle situation.

Omfang

Information af Skærbæk Vandforsynings øvrige personale og bestyrelse, skal omfatte:

- Løbende almen information (evt. via intern e-mail, opslag mv.).
- Information om i hvilket omfang Skærbæk Vandforsynings øvrige personale og bestyrelse må udtale sig til pressen, forbrugere mv., herunder information om hvordan der må og kan svares på henvendelser fra forbrugere (løbende opdatering kan være nødvendig).
- Information af Skærbæk Vandforsynings driftspersonale om arbejdsmiljø/sikkerhed i forbindelse med forurening mv.

Kommunikationsudstyr

Skærbæk Vandforsyning råder over mobiltelefoner som angivet i **bilag 1**.

Ekstern information

Ved pludselige hændelser, der betyder ændringer i vandforsyningen (mængde, tryk og/eller kvalitet) for et større antal forbrugere, skal information om hændelsen meddeles til forbrugerne. Meddelelse skal være straks og løbende under opklaringsarbejdet indtil situationen er normal igen.

Ansvar

Driftslederen er informationsansvarlig i Krisestyringsgruppen, som har ansvaret for ekstern information.

Denne information kan ske i form af følgende medier:

- Skærbæk Vandværks hjemmeside
- Radio/tv
- Aviser
- Politiets højtalervogne
- Løbesedler
- Personlig/telefonisk kontakt

Information direkte fra Skærbæk Vandforsyning (personlig kontakt og skriftligt) i form af omdelt eller udsendt meddelelse må som udgangspunkt kun ske efter aftale med Formanden for Skærbæk vandværk, og kun af personer som er udpeget hertil (eks. driftslederen). Dette forhold begrænser ikke Skærbæk Vandforsynings mulighed for at gribe ind og om muligt forhindre at eksempelvis personer kommer til skade eller en krisesituation udvikler sig.

Varsling

Politiet er ansvarligt for eventuel varsling af befolkningen.

Det er vigtigt, at der også informeres, når problemet er løst.

Følsomme forbrugere

Skærbæk Vandforsyning skal være særlig opmærksom på at kunne varetage informationen af særligt følsomme forbrugere.

Omfang
Ved al information skal følgende punkter opfyldes:

1. Tydelig overskrift der fortæller budskabet.
2. Hvad er årsagen til meddelelsen
3. Hvem angår meddelelsen (industri, husholdning, forbrugere tilsluttet vand-værket osv.)
4. Skærbæk Vandforsynings område – hvilke forbrugere er berørt
5. Hvad skal eller bør man gøre (kogning, nødvandforsyning mv.)
6. Hvor længe det forventes at forholdsreglerne bør tages (om muligt)
7. Om der senere udsendes information og hvordan dette vil ske
8. Link til hjemmeside med yderligere oplysninger

Pressen

Systematisk information af pressen er vigtig, dels for at udnytte medierne som budbringer af information til forbrugerne, dels for at sikre en dækkende beskrivelse af situationen.

Ansvar
Formanden for Skærbæk Vandværk er informationsansvarlig i Krisestyringsgruppen**.**

Krisestyringsgruppen fastlægger i hvilket omfang, der anvendes pressemøder, presse-meddelelser, interviews mv.

Skærbæk Vandforsynings personale og øvrige bestyrelse udtaler sig kun til pressen i det omfang disse er udpeget hertil, deltager på pressemøder eller lignende.

Skærbæk Vandværk

Placering af vandværk og boringer

Skærbæk Vandværk AMBA

Forsyningsområde og ledningsnet

Skærbæk Vandværk

Syv boringer, alle anbragt i råvandsstationer med aflåselige hus.

Iltning foregår i en råvandsbeholder.
Dobbelt filtrering over 2 åbne forfiltre, 2 åbne efterfiltre og 2 lukkede forfiltre, 2 lukkede efterfiltre.

Vandværket er i princippet opdelt i 2 proceslinjer med 2 rentvandsbeholdere og 4 rentvandspumper, således dele af vandværket kan lukkes ned ved forurening uden at vandproduktion og distribution skal lukkes helt ned.

Skyllevand ledes til 2 fællebeholdere, og videre til grøft mens det bundfældede okker spredes på omkringliggende marker.

Skærbæk vandværk forsyner udover Skærbæk by og tilhørende opland også Brøns og Rømø vandværker.

Procesdiagram

Data:

Vandbehandling:	4 sandfiltre:	280 m³/t
Rentvandsbeholder:		1300 m³
Udpumpning:	Pumper:	390 m³/t
	Afgangstryk:	4,5 / 4,7 bar
	Max. timebehov	200 m³/t
Kapacitet:	Råvand:	4800 m³/d
	Vandbehandling:	6700 m³/d
	Udpumpning:	9300 m³/d
	Max. døgnprod:	3500 m³/d
	Max. døgnbehov:	3500 m³/d

Boringer:

Nr.	DGU nr.	Dia. [mm]	Dybde [m]	Anlagt
4	149.628	400	61	1991
3	149.389	400	66	1980
2	149.352	305	70	1978
1	149.344	305	69	1976
5	149.603	375	195	2012
6	149.605	375	195	2012
7	149.600	375	195	2012

Administrativt:

Opført/ændret:	1980 / 1992 / 2005 / 2016
Indvindingsret:	900.000 m³/år
Adresse:	Brøns Skovvej 2A, Skærbæk

BILAG 7: FØLSOMME FORBRUGERE

Skærbæk forsyningsområde:

Funktion		Navn/adresse	Vandforb.m³/h	Telefonnummer/email
Sikker-/sundhedsmæssige interesser	Plejecenter	Mosbølparken / Genvejen 25 + 27	2300	Telefon: 73750100
	Lægehuset	Lægehuset i Skærbæk / Storegade 51	300	Telefon: 74751003
	Tandlægehuset	Havevej 30, 6780 Skærbæk	75	Telefon: 74751811
	Tandlægerne	Storegade 12, 6780 Skærbæk	70	Telefon: 74751273
	I/S Nygaard Søndernæsvej 15	Astrupvej 59, 6780 Skærbæk	5300	Telefon: 75259208
	Landmand Lausten	Astrupvej 60, 6780 Skærbæk	10200	Telefon: 74753280
	Landmand Marcel van den Hengel	Hjemstedvej 33, 6780 Skærbæk	3700	Telefon: 74750017
	Landmand Palle Dahlmann	Rømøvej 91, 6780 Skærbæk	5400	Telefon: 22564989
	Landmand Asta & Allan Mogensen	Søndernæsvej 15, 6780 Skærbæk	9300	Telefon: 75259208
	Landmand Michael Kooi	Søndernæsvej 24, 6780 Skærbæk	12000	Telefon: 53280400
	Landmand Stamp	Ullerupvej 86, 6780 Skærbæk	5600	Telefon: 74750987
	Landmand Rene de Haan	Moseager 16, 6780 Skærbæk	3500	Telefon: 30681377
	Landmand Bente S. Mauritsen	Horsbølvej 43, 6780 Skærbæk	5200	Telefon: 20933157
	Landmand Jan T. Nørgaard, Nørre-marksvej 31	Kogsvej 71, 6780 Skærbæk	2700	Telefon: 74757151
	Landmand Jørgen Jessen	Kogsvej 49, 6780 Skærbæk	8700	Telefon: 64667197
	Rejsby Maskinstation	Kogsvej 45, 6780 Skærbæk	1000	Telefon: 74753437
	Brøns vandværk Ove Sørensen	Damvej 11, 6780 Skærbæk	62000	Telefon: 74753717 21222951
	Rømø vandværk Tønder Forsyning	Ribevej 60 A, 6780 Skærbæk	255000	Telefon: 88437500 Vagtnr.: 51179102
	Slagteri Bent Olesen Bent Olesen Kaj Damgaard Kenny	Danish Crown Amba / Åbenråvej 11	90000	Telefon: 89192330 89192337 24605860 20554163 24605938

	Skærbæk Fritidscenter	Storegade 46 – 48, 6780 Skærbæk	8200	Telefon: 74751970
	Skærbæk Kommuneskole	Skolegade19, 6780 Skærbæk	1000	Telefon: 74752400
	Skærbæk realskole	Skolegade 13, 6780 Skærbæk	350	Telefon: 74751124
	Børnehaven Regnbuen	Termevej 3, 6780 Skærbæk	350	Telefon: 74750210
	Børnehaven Spiren	Melbyvej 7, 6780 Skærbæk	400	Telefon: 74752533
	Hjemsted Oldtidspark Co Skærbæk Fritidscenter	Hjemstedvej 60, 6780 Skærbæk	700	Telefon: 74750800
	Perlen	Nr. Skærbækvej 30, 6780 Skærbæk	500	Telefon: 74752021
	City Burger	Storegade 11, 6780 Skærbæk	400	Telefon: 42803939
	Pizza Express	Jernbanegade 6, 6780 Skærbæk	170	Telefon: 74752203
	Milano Pizza & Grill	Skolegade 15, 6780 Skærbæk	500	Telefon: 75750013
	Skærbæk Brugs	Kirkevej 1, 6780 Skærbæk	750	Telefon: 74751643
	DLG Skærbæk	Industrivej 36, 6780 Skærbæk	15000	Telefon: 33685360
	Skærbæk export Aps	Læsevej 3, 6780 Skærbæk	3500	Telefon: 74751459
	Skærbæk Fjernvarme	Læsevej 7, 6780 Skærbæk	150	Telefon: 74751537
	Bager Andresen	Storegade 5, 6780 Skærbæk	200	Telfon: 74751115
	Guldbageren	Storegade 19, 6780 Skærbæk	300	Telefon: 74752876
	Frisør Salon Zig Zag	Kildetoften 32, 6780 Skærbæk	150	Telefon: 74757888
	Frisør Klippestuen	Melbyvej 23, 6780 Skærbæk	250	Telefon: 21624320
	Frisør Lajla's Salon	Tøndervej 26, 6780 Skærbæk	40	Telefon: 74752711
	Frisør Magic Hair	Ullerupvej 15, 6780 Skærbæk	550	Telefon: 74754060
	Frisør Salon Ruth	Kilen 20, 6780 Skærbæk	100	Telefon: 74751647
	Frisør Salon M	Storegade 3, 6780 Skærbæk	100	Telefon: 53389353
	Frisør Salon Kildetoften	Kildetoften 50, 6780 Skærbæk	130	Telefon: 20332521

Bilag 17: Beredskabs Matrix for Skærbæk Vandværk A.m.b.a